

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 2 от 10.04.2017г



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ ДПО УЦПП «СЕНТИО»

Приказ № 12-У от
«11» апреля 2017г.

Н. Иченко

ОТЧЕТ

о результатах самообследования ЧОУ ДПО УЦПП «СЕНТИО»
по состоянию на 1 апреля 2017 года.

1. Введение

Самообследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебный центр практической психологии «СЕНТИО» (далее – Учебный центр) было проведено и настоящий отчет был составлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 г.

Для проведения самообследования была создана комиссия в составе:

Председатель- Иченко Н.А., директор Учебного центра;

Члены комиссии:

Ходушина Н.А.- заместитель директора.

Чайковская Е.О.- методист.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержание и качество подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базы.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Учебный центр был создан решением единственного учредителя как Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования Учебный центр практической психологии «СЕНТИО» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами Российской Федерации.

В 2015 году была принята новая редакция Устава в целях приведения учредительных документов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, и произведена смена наименования на Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр практической психологии «СЕНТИО», о чем была внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительный документы 13 ноября 2015 года за номером 2156100061820 УФНС по Ростовской области.

Учредителем Учебного центра является Иченко Н.А. (далее- Учредитель).

Учебный центр создан с целью ведения образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) в области психологии и иной социальной сферы, а именно: семейной психологии, детской психологии, психологии управления, психологии конфликта, психологии моды в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

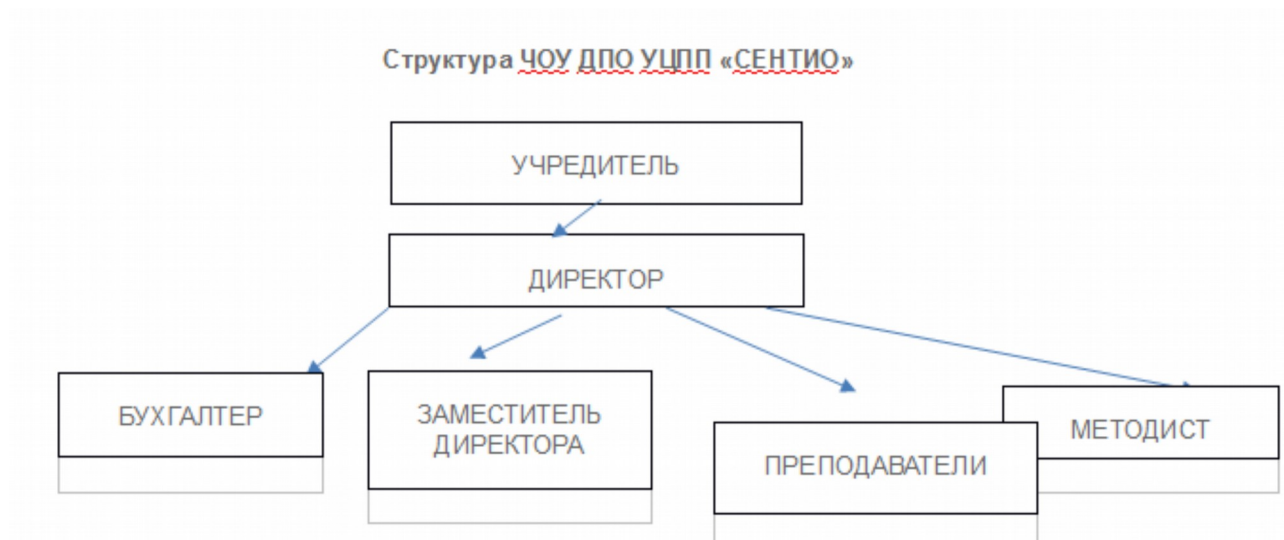
Место нахождения Учебного центра: Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул. Королева, 22 «Г», офис 403,416.

Почтовый адрес: Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул. Королева, 22 «Г», офис 403,416.

Директор Учебного центра- Иченко Наталия Александровна, рабочий телефон 8(863)2850191, 89282791391

Сайт Учебного центра- <http://sentio-ps.ru>

Учебный центр имеет статус юридического лица. Собственником имущества, закреплённого за Учебным центром на праве договора аренды, является его Учредитель. Учебный центр осуществляет свою деятельность при наличии всех необходимых документов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Уставом Учебного центра, зарегистрированным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области 19 ноября 2015 г., учётный номер 6114040611, сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц 05 октября 2012 г. ОГРН 1126100005052 (Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации), внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица номер 2156100061820 от 13.11.2015, внесена запись о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, не связанные с внесением изменений в учредительные документы номер 2166100068033 от 25 марта 2016 года.



На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 28.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации», действующих нормативных и регламентирующих документов Министерства образования и науки Российской Федерации, в Учебном центре разработаны соответствующие локальные акты, а также Положения на различные виды деятельности:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение об организации учебного процесса;

- Положение об официальном сайте;
- Положение об информационной открытости (прозрачности) деятельности;
- Правила приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- Правила приёма на обучение по дополнительным профессиональным программам;
- Порядок учета мнения советов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания;
- Положение о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- Положение об оказании платных образовательных и иных услуг;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение об индивидуальном учебном плане;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об общем собрании работников;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников;
- Положение об оплате труда и материальном стимулировании (премировании) работников;
- Должностные инструкции работников Учебного центра.

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности серии 61ЛО1 №0004176 от 27 декабря 2016 г., регистрационный № 6543, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, Учебный центр реализует дополнительные образовательные общеразвивающие программы и дополнительные профессиональные программы.

Образовательный процесс организован в помещении, закреплённом за Учебным центром на праве договора аренды.

Учебному центру выдано санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и потребителей и благополучия человека по Ростовской области № 61.РЦ.10.000.М.000852.09.16 от 27.09.2016 г. о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которое предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Трудовые отношения коллектива и администрации Учебного центра регулируются трудовым законодательством, Уставом Учебного центра.

Режим работы и дисциплина труда работников регламентируются Правилами внутреннего распорядка. Компетенции, задачи и функции, права и ответственность работников Учебного центра определяются соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

Взаимоотношения между слушателями и Учебным центром регламентируются Уставом, Правилами приёма на обучение в ЧОУ ДПО Учебный центр «СЕНТИО», другими локальными актами.

Таким образом, организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствуют требованиям, предусмотренным лицензией.

3. Система управления образовательным учреждением.

Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учебного центра. В соответствии с Уставом система управления Учебным центром включает в себя следующее:

1. Учредитель является высшим органом управления для Учебного центра.

Компетенции Учредителя:

- изменение Устава Учебного центра;
- определение приоритетных направлений деятельности Учебного центра, определение принципов формирования и использования, закреплённого за Учебным центром имущества;

- определение структуры Учебного центра;
- назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Учебного центра;
- определение условий и последующее заключение от имени Учебного центра трудового либо гражданско-правового договора с Директором;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учебного центра;
- утверждение финансового плана Учебного центра и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании и открытии филиалов и представительств Учебного центра;
- по представлению Директора утверждение размера оплаты образовательных услуг Учебного центра;
- по представлению Директора утверждение штатного расписания Учебного центра;
- утверждение локальных актов Учебного центра, регулирующих внутренний распорядок;
- реорганизация и ликвидация Учебного центра.

2. Исполнительным органом Учебного центра является Директор, который осуществляет непосредственное управление деятельностью Учебного центра и назначается на должность Учредителем.

Компетенции директора Учебного центра:

- организует выполнение решений Учредителя;
- без доверенности действует от имени Учебного центра;
- представляет интересы Учебного центра во всех учреждениях и организациях, по всем вопросам;
- утверждает график работы и расписание;
- зачисляет и отчисляет обучающихся;
- распоряжается имуществом Учебного центра в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- совершает от имени Учебного центра сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Учебного центра;
- обеспечивает подготовку и представляет на утверждение Учредителю штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Учебного центра, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Учебного центра;
- готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, передает их на утверждение Учредителю;
- осуществляет контроль над соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;

Права и обязанности директора Учебного центра определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учебного центра и трудовым контрактом, заключенным с директором.

3. В соответствии с Уставом педагогические работники имеют право избирать и быть избранными в органы управления учреждения. Органами управления Учебного центра являются общее собрание трудового коллектива и Педагогический совет.

Общее собрание трудового коллектива:

- рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка,
- рассматривает и принимает Кодекс профессиональной этики педагогических работников.

Педагогический совет

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов образовательного процесса в Учебном центре функционирует Педагогический совет, в состав которого входят: директор, педагогические работники, потребители и заказчики образовательных услуг.

Компетенции Педагогического совета:

- создаёт временные творческие (рабочие) группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимает, утверждает положения (локальные акты), касающиеся деятельности Учебного центра;
- утверждает учебные планы в соответствии с локальными актами Учебного центра;
- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учебным центром по вопросам образования, другие вопросы образовательной деятельности Учебного центра;
- обсуждает и утверждает планы работы Учебного центра.

В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников, в целях обеспечения участия в управлении Учебным центром и при принятии Учебным центром локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Учебном центре могут создаваться советы обучающихся, профессиональные союзы и иные представительные органы обучающихся и (или) работников Учебного центра.

Данная структура соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу Учебного центра.

4. Структура подготовки обучающихся.

Учебный центр осуществляет обучение граждан, а также работников иных организаций на платной основе в соответствии с Уставом Учебного центра.

Приём на обучение в Учебный центр обучающихся осуществляется в соответствии с Правилами приёма на обучение по дополнительным образовательным программам в ЧОУ ДПО Учебный центр «СЕНТИО». Приём заявлений на обучение, заключение договоров об обучении осуществляется в течение всего года.

5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Учебные программы дисциплин содержат: тематический план, содержание дисциплины, требования к материально-техническому и информационному оснащению, формы и методы контроля и оценки результатов обучения. На каждую программу написана рецензия.

В учебных планах отражены форма итоговой аттестации.

Форма обучения: очная.

В соответствии с лицензией, в ЧОУ ДПО УЦПП «СЕНТИО» возможна реализация следующих образовательных программы:

- Психология управления. Школа руководителей (132ч.)
- Психология моды (72ч.)
- Психология посредничества в конфликте. (Медиация) (140ч.)
- Современные методы в практической психологии. Введение в гештальттерапию (120ч.)
- Современные методы в практической психологии. Введение в Эриксоновский гипноз и гипнотерапию (80ч.)
- Современные методы в практической психологии. Игротерапия (72ч.)
- Психология психосоматических расстройств. Методы психологической коррекции (216ч.)
- Практическая психодиагностика (72ч.)
- Психология творчества. Арт-терапия (120ч.)
- Современные методы в практической психологии. Системная семейная интегративная терапия (консультирование) (216ч.)

Разработка методических материалов проводится педагогическим коллективом ЧОУ ДПО УЦПП «СЕНТИО» и привлекаемыми лицами. Обучение осуществляется за счёт средств юридических и физических лиц на основании договоров об оказании образовательных услуг. Обучение ведётся на русском языке.

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности включает в себя собственный методический материал, библиотеку, компьютерную и оргтехнику, при помощи которой слушателям обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам. Сведения об оргтехнике, используемой в образовательном процессе, библиотеке и иных элементах материальной базы обучения приведены в таблице 1.

Таблица 1. Сведения о материальной базе обучения в ЧОУ ДПО УЦПП «СЕНТИО»

| № п/п | Наименование | Кол-во |
|-------|---|--------|
| 1 | Компьютерная техника (различные модели) | 1 шт |
| 2 | Мультимедийный проектор | 1 шт |
| 3 | Демонстрационный экран | 1 шт |

Стоимость и длительность обучения составляет:

1. Психология управления. Школа руководителей. Форма обучения – модульная, 132 ч./4 модуля/4 месяца.

Оплата за модуль – 8000р. Полный курс обучения – 32000 рублей.

2. Психология моды. Форма обучения – модульная, 72 ч./4 модуля/8 месяцев.

Оплата за модуль - 6000 р. Полный курс обучения – 24000 рублей.

3. Психология посредничества в конфликте. Медиация. Форма обучения – модульная, 140 ч./5 модулей/10 месяцев.

Оплата за модуль - 6000 р. Полный курс обучения – 30000 рублей

4. Современные методы в практической психологии. Введение в гештальттерапию. Форма обучения – модульная, 120ч./5 модулей/ 10 месяцев.

Оплата за модуль - 5000 р. Полный курс обучения- 25000р.

5. Психология творчества. Арт-терапия. Форма обучения – модульная, 120 ч./5 модулей/10 месяцев.

Оплата за модуль – 5000 р. Полный курс обучения- 25000р.

6. Современные методы в практической психологии. Системная семейная интегративная терапия. Форма обучения – модульная, 216ч./ 9 модулей/ 2 года.

Оплата за модуль – 5000 р. Полный курс обучения- 45000р.

7. Современные методы в практической психологии. Введение в Эриксоновский гипноз и гипнотерапию. Форма обучения – модульная, 80 ч./ 4 модуля/ 8 месяцев.

Оплата за модуль – 6000 р. Полный курс обучения- 24000р.

8. Современные методы в практической психологии. Игротерапия. Форма обучения - вечерняя. 1 раз в неделю/72ч./3 месяца/
Оплата за 1 месяц – 5000 р. Полный курс обучения -15000р.

9. Психология психосоматических расстройств. Методы психологической коррекции. Форма обучения – модульная, 1 раз в месяц/216ч./9 модулей
Оплата за 1 месяц– 5000 р. Полный курс обучения -45000р.

10. Практическая психодиагностика. Форма обучения - вечерняя. 1 раз в неделю/72ч./3 месяца/
Оплата за 1 месяц – 5000 р. Полный курс обучения -15000р.

6. Результаты образовательной деятельности на 1 апреля 2017 года.

Обучение по образовательным программам стартовало в сентябре 2013 г. после получения учреждением лицензии Рособрнадзора.

В период с 01 марта 2016 года по 27 декабря 2016 года реализация общеразвивающих программ была приостановлена в связи со сменой юридического адреса и процедурой получения лицензии на новый юридический адрес. Новая лицензия № 6543 была получена 27 декабря 2016г.

Информация об обучении размещена на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» www.sentio.ru, проводится рекламная компания в сети «Интернет». За период с 1 апреля 2016 года по 1 апреля 2017 года было заключено 27 договоров на предоставление платных образовательных услуг. Информация по заключённым договорам ежемесячно приведена в таблице 2.

Завершивших обучение на конец отчетного периода, в соответствии с учебным планом – 22 человека.

Таблица 2. Количество заключённых договоров на предоставление образовательных услуг по результатам периода.

| | |
|---------------|----|
| Апрель 2016 | |
| Май 2016 | |
| Июнь 2016 | |
| Июль 2016 | |
| Август 2016 | |
| Сентябрь 2016 | |
| Октябрь 2016 | |
| Ноябрь 2016 | |
| Декабрь 2016 | 1 |
| Январь 2017 | 9 |
| Февраль 2017 | 7 |
| Март 2017 | 10 |
| ИТОГО | 27 |

